

MR vergadering

Datum: 14 september 2020
Locatie: De Octopus
Tijd: 20:00 uur
Aanwezig: Mirjam van den Hurk, voorzitter MR De Octopus, lerarengleding
Mia Romijnders, lerarengleding
Femke Frieling, oudergeleding
Suus van Dijk, oudergeleding

E-mailadres MR: basisschooldeoctopus@gmail.com

Onderwerp	Afspraken
1. Goedkeuren Notulen 8 juni	
Zie bijlage. De notulen van 8 juni zijn vastgesteld en kunnen op de website worden geplaatst.	Mirjam stuurt door
2. Notulist	
Suus verzorgt de notulen voor deze vergadering. Voortaan rouleren we het notuleren. In de agenda wordt opgenomen wie de notulist is voor desbetreffende vergadering.	Iedereen
3. Protocol basisonderwijs augustus 2020	
Zie bijlage. De nieuwe versie van het protocol omvat enkele verruiming en verduidelijkingen gebaseerd op het kabinetsbesluit van d.d. 24 juni 2020 en de daarop volgende wijzigingen en nieuwe richtlijnen van o.a. het RIVM. Scenario's opstellen met oog op herfst/winter. Voor kinderen die thuis zijn door verkoudheid of thuis moeten blijven omdat familielid ziek is. <ul style="list-style-type: none">▪ Krijgen deze kinderen schoolwerk aangeboden? Kan dit dan wel verplicht gesteld worden?▪ Wat als de leerkracht verkouden thuis zit en leerlingen naar huis gestuurd worden?▪ Bestaat er vanuit Groeisaam beleid/visie?	Mirjam
4. Rapportfolio	
De school wil vanaf dit schooljaar starten met een nieuw digitaal rapport MijnRapportfolio. Dit wordt dit schooljaar stapsgewijs uitgerold. Het rapport zoals we dat nu kennen verdwijnt. De informatie uit het voormalige rapport wordt opgenomen in het nieuwe rapport. Met MijnRapportfolio wordt meer eigenaarschap bij de kinderen gelegd bijvoorbeeld in de vorm van het formuleren van leerdoelen. Op deze manier wordt meer gewerkt vanuit de persoonlijke doelen van	

<p>het kind. MijnRapprtfolio wordt ingezet voor alle groepen, van groep 1 t/m 8.</p> <p>Mirjam vertelt over MijnRapportfolio en welke stappen er dit jaar in het team gezet worden. Er zullen ook ouders benaderd worden om Mijn Rapportfolio te beoordelen. In september/oktober wordt een klankbordgroep geformeerd. Het streven is dat er 1 ouder per groep hierin deelneemt.</p>	
<p>5. Parro</p>	
<p>Mirjam vertelt over Parro.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programma waarin alle communicatie tussen leerkrachten en ouders kan plaatsvinden. Denk hierbij aan mail, klassenbord, appjes, briefjes enz. Het voordeel is dat er voortaan één communicatiemiddel wordt gebruikt. ▪ MR leden zijn positief over het gebruik van Parro, zij hebben ook positieve geluiden gehoord van andere ouders. ▪ De MR stelt de vraag of de komst van Parro gevolgen heeft voor de inzet en vorm van de huidige nieuwsbrief. <p>Bij zowel Parro als RapportFolio is er sprake van communicatie met ouders. De MR wordt graag betrokken bij ontwikkelingen van zowel Parro als Rapportfolio. Zij worden hier graag vooraf over geïnformeerd.</p>	
<p>6. Informatieavond</p>	
<p>Mirjam vertelt over de informatieavond. Afgelopen schooljaar waren er vanuit het lerarenteam ideeën om de jaarlijkse informatieavond, aan de start van het schooljaar, in een nieuw jasje te steken/een andere opzet. Deze ideeën kwamen o.a. voort uit de evaluatie van de informatieavond van het schooljaar 2019/2020 onder ouders.</p> <p>Er werd gedacht aan een meer marktachtige setting waarbij de kinderen uitleg kunnen geven/dingen laten zien over bepaalde onderwerpen bijvoorbeeld Snappet. Ook kan een workshop gevolgd worden over de speerpunten/visie van de school of voortgezet onderwijs. Deze worden dan gegeven door de leerkrachten. Door corona konden deze ideeën helaas niet verder uitgewerkt worden. Volgend jaar wordt dit opnieuw bekeken.</p> <p>De leden van de MR vonden de informatie in de nieuwsbrief over de meest recente informatieavond onduidelijk. Ook van andere ouders hebben zij geluiden gehoord.</p> <p>De opzet van de avond was onduidelijk omschreven. Daarnaast is onduidelijk dat het vragenuurtje op vrijwillige basis is. Wanneer ouders geen vragen hebben hoeven zij hier niet aan deel te nemen.</p>	

7. Plan van aanpak ARBO	
Dit wordt tijdens de volgende vergadering besproken.	
8. Kalender/onderwerpen digitale enquête (vanuit suus)	
Eerder hebben we besproken om ouders meer mee te nemen/mee te laten denken over verschillende onderwerpen. Om dit te bereiken plaatsen we aankomend schooljaar regelmatig een digitale enquête op Parro. Mogelijke onderwerpen:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ September: informatieavond. ▪ Kijkmoment op school, mocht deze dit schooljaar doorgaan. ▪ Uitvraag naar onderwerpen waar ouders graag info over willen ontvangen. Dit onderwerp is niet besproken. Schoot mij te binnen bij het maken van de notulen. 	
9. Aantal schooljaren dezelfde leerkracht (vanuit Suus)	
Uitgangspunt wat gehanteerd wordt is dat leerlingen maximaal 2 a 3 jaar achter elkaar dezelfde leerkracht houden. Wanneer het mogelijk is, wordt hier rekening mee gehouden bij de bezetting van de groepen.	
10. 250 euro op de rekening van de Octopus overgemaakt voor bijdrage medezeggenschap.	
Wordt toegevoegd.	
11. Speerpunten MR schooljaar 2020/2021	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Digitale enquêtes uitzetten bij ouders ▪ Meer zichtbaar maken van de activiteiten van de MR bijvoorbeeld op de website en af en wanneer er nieuws is een bericht opnemen in de nieuwsbrief. 	
12. Vervanging zwangerschapsverlof Mirjam in de MR	
Mirjam wordt niet vervangen in MR tijdens haar zwangerschapsverlof. Na haar zwangerschapsverlof sluit ze weer aan bij de vergadering. Mia neemt de taken van Miriam waar.	
13. Vergaderdata MR schooljaar 2020/2021	
Vergaderdata 2020/2021 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maandag 23 november 19.30-21.30 uur ▪ Donderdag 4 februari 19.30-21.30 uur ▪ Donderdag 22 april 19.30-21.30 uur ▪ Maandag 21 juni 19.30-21.30 uur Bespreken met Paula/Bjorn wanneer directie aansluit.	
14. Mailadres MR	
Uitzoeken of het lukt om een mailadres voor de MR te krijgen waarbij de mailtjes die binnenkomen op dit adres doorgestuurd worden naar de afzonderlijke mailadressen van de MR-leden.	Mirjam

--	--

Actiepunt	Wie	Datum gereed
Mailadres MR aanmaken	Mirjam	Oppakken na zwangerschapsverlof
Informatie MR voor website	Suus	Jan 2021