

MR vergadering

Datum: Donderdag 22 april 2021
Locatie: Thuis via teams
Tijd: 20:00 uur tot 22:00uur
Aanwezig: Mirjam van den Hurk, voorzitter MR De Octopus, lerarengleding
Mia Romijnders, lerarengleding
Femke Frieling, oudergeleding
Suus van Dijk, oudergeleding
Paula Breuer, directeur
Notulist: Mirjam van den Hurk

Onderwerp	Afspraken
1. Goedkeuren Notulen 3 februari 2021	
<p>Het ventileren van de vorige keer wordt nog even aangekaart. Na corona moet er nog steeds geventileerd worden. Ventileren is in de winter koud, kinderen verkouden. Na 6 jaar gebouw misschien vernieuwen. Dus investeren hierin is zonde.</p> <p>Paula kan hierover nog een keer een vraag stellen, maar verwacht weinig antwoord. Het ligt ook bij de gemeente.</p> <p>Mr vraagt na bij bestuur over wanneer er duidelijkheid is over staat van het gebouw en mogelijk nieuwbouw. Mia en Mirjam vanuit de MR.</p>	
2. Terugkijken/vooruitkijken	
<p>Mirjam maakt een overzicht van vaste onderwerpen in het jaar met daarbij wie welk recht heeft. Instemmingsrecht, adviesrecht .</p>	
3. NPO middelen (nationaal programma onderwijs)	
<p>Tip: Filmpje m.b.t. kansenongelijkheid maar met name wat werkt in het onderwijs. Dit i.h.k.v. de NPO gelden. Waar zetten we geld op in??</p> <p>Paula laat ppt zien. Geld niet structureel. Maart info ontvangen ministerie. April scan behoefte schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau. Mei keuzenmenu welke maatregelen ze gaan nemen. Juni scholen horen welk budget per leerling beschikbaar is vanuit NPO. Scholen hebben een programma opgesteld met alle maatregelen 21/22 22/23.</p> <p>Tip bestuur: zet geld gefaseerd in. Plan niet al het geld in. Achter de hand houden voor wat er gaandeweg nodig is.</p> <p>Kan dit? Kan je geld parkeren of moet al het geld al gelabeld zijn? Paula gaat dit nog bespreken.</p> <p>https://youtu.be/xeeMm3TjPqM</p>	
4. Terugkoppeling sollicitatie/stand van zaken formatie	
<p>We hebben een mogelijke kandidaat. We wachten op akkoord van boven schools.</p>	

5. Vakantierooster ter instemming OMR	
Ouders geven akkoord.	
6. Werkverdelingsplan ter instemming PMR	
Personeel geeft akkoord.	
7. Werkdrukmiddelen ter instemming PMR	
Personeel geeft akkoord.	
8. Audit 25 mei (feedbackvraag en didactisch onderzoek) Korte info	
<p>25 mei is de audit op De Octopus. Er komen 4 mensen van het auditteam naar school en zij beoordelen op didactisch handelen. Ze gaan klassenbezoeken afleggen, gesprekken voeren met ouders, kinderen en met het team. Dan geven ze een oordeel over didactisch handelen.</p> <p>Ook geven ze feedback op onze feedbackvraag. Onze vraag is sturen de leerkrachten aan op eigenaarschap?</p> <p>Ondersteunt het didactisch handelen het nemen van eigen regie?</p> <p>Wat is de volgende stap voor ons.</p>	
9. Rapportfolio	
Vanuit ouders kwam meerdere keren de vraag of het mogelijk is dat er een melding komt wanneer er iets geplaatst is op rapportfolio. Dit kan en willen we niet. Het zou mooi zijn als de kinderen, over een tijdje, zelf thuiskomen en delen met ouders dat ze iets geplaatst hebben.	
10. Jaarplan	
Deze is nog in de maak. De NPO middelen worden hier ook in meegenomen. Volgende vergadering jaarplan 2020 2021 evalueren voordat we naar het nieuwe jaarplan gaan kijken.	
11. Zelftesten ter instemming PMR	
Onderwijspersoneel zonder klachten krijgt de mogelijkheid om zich twee keer per week preventief te laten testen. De test geeft binnen 30 minuten een uitslag. De deelname aan de preventieve zelftesten is altijd op vrijwillige basis. PMR stemt in.	