

MR vergadering

Datum: Maandag 25 november 2021
Locatie: online (Teams)
Tijd: 19:30 uur tot 21:30 uur
Aanwezig: Mia Romijnders, voorzitter MR De Octopus, lerarengleding
Bjorn Cornelissen, lerarengleding
Femke Frieling, oudergeleding
Suus van Dijk, oudergeleding
Paula Breuer, directie (toelichting punt 2 begroting).
Notulist: Bjorn Cornelissen

Onderwerp	Afspraken
1. Vaststellen/ goedkeuren vorige notulen	
<ul style="list-style-type: none">• Notulen worden goedgekeurd, met doorvoering van onderstaande aanpassingen.• Punt 2 in notulen 4 okt aanpassen datum van 2023 naar 2022.• Notulen zo snel mogelijk versturen, richting stukje nieuwsbrief.• Doelstelling agendapunten toevoegen aan agenda.• Kascontrole: door oudergeleding• Rooster van optreden toevoegen aan agenda 25 november.	
2. Begroting	
<p>Paula geeft een toelichting op de begroting aan de hand van een presentatie.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tekort van 7471EURO voorstel niet uit eigen vermogen halen.• Doorrekenen krimp in formatie schooljaar 22-23• Vraag oudergeleding: hoe komt het gespaarde geld (formatie 20-21) terug in deze begroting (21/22)?• Komen we op terug.• Hoe komt de fluctuering van baten en lasten tot stand? Komen we op terug.• Overige vragen worden naar Paula gestuurd zodat e.e.a. uitgezocht kan worden. In een volgende bijeenkomst komen we terug op de begroting.• Afspraak kascontrole wordt gemaakt.	
3. ARBO en risicoinventarisatie	
<p>Bjorn geeft een toelichting op de risicoinventarisatie, gemaakt door Sandra. Openstaande punten worden besproken. Acties zijn uitgezet.</p>	
4. Aanscherping coronaregels n.a.v. bijeenkomst crisisteam.	

<ul style="list-style-type: none"> • Wordt de school nog gezien als bubbel of wordt er onderscheid gemaakt tussen de units? Ja, er wordt onderscheid gemaakt tussen de units. <i>Na aanscherping afgelopen vrijdag worden groepen niet meer gemixt en is de groep dus een "bubbel"</i>. • Worden ouders van unit 1 ook geïnformeerd bij een besmetting in de unit? Bjorn licht de procedure toe. 	
5. Overzicht besteding ouderbijdrage.	
<p>Organisatie schoolreis in volle gang. Budget van 22.50 EURO niet toereikend, maar omdat er vorig jaar geen schoolreis is geweest vanuit dat budget bij te passen. Agenderen voor volgende vergadering, dan keuze maken over eventuele verhoging budget.</p>	
6. Rooster van aftreden	
<p>Mia september 2018 toegetreden tot MR (nu 4e jaar) Femke september 2020 (nu 2e jaar) Bjorn september 2021 (1e jaar) Suus september 2017 (5e jaar) Suus schooljaar 22/23 aftredend. Er wordt ruim op tijd een verkiezing aangekondigd.</p>	
7. Diversen	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Klachtenregeling</i>: artikel 3, zit spanning op (benoeming, ontslag en gevraagd/ongevraagd advies). Terugkoppeling aan Erick Covers? • <i>Budget MR</i>: 254,80EURO. In te zetten voor scholing en andere MR gerelateerde zaken. Reminder, moet op. Toevoegen aan actielijst. • <i>GMR Erick Covers</i>: Erick gekozen als lid GMR. Mia houdt contact met Erick om te kijken hoe hij ingezet kan worden voor onze MR. Aan laten sluiten bij een volgende MR vergadering is ook een goede optie. Mia nodigt hem uit voor volgende vergadering. 	
8. Rondvraag	
<ul style="list-style-type: none"> • Emailadres MR: Bjorn vraagt na en vraagt een emailadres aan. • Info MR website: Informatie van oudergeleding is bekeken en wordt aangepast. Daarna op de website gezet. 	